



## COMUNE DI BRANCALEONE

N° 352 Reg. Gen.le

### UNITA' OPERATIVA N° 1

SERVIZI: SEGRETERIA, SOCIALI, SCOLASTICI, COMMERCIO, DEMOGRAFICI

#### DETERMINAZIONE N. 118

Assunta nel giorno **VENTINOVE** del mese di **SETTEMBRE** dell'Anno  
**DUEMILAQUINDICI**

**OGGETTO : Liquidazione Quota Associativa servizi base del CST - Asmenet Calabria -**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO

**che** con delibera di Consiglio Comunale n° 21 del 25/08/2010, ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questa Amministrazione ha aderito alla società consortile a r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;

**che** Asmenet Calabria è una società consortile a r. l. costituita, con atto n° rep.120 del 29/7/05 del notaio Massimo Prodigio, ai sensi del D.lgs. 267/00 (TUEL) a capitale interamente pubblico, con sede in Lamezia Terme (CZ), Codice Fiscale/P. IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 02729450797, al Numero REA CZ – 175417;

**che** la Regione Calabria, con la convenzione sottoscritta in data 22/11/06, ha individuato nella ASMENET Calabria una struttura idonea per la costituzione di un Centro Servizi Territoriale per lo sviluppo regionale della società dell'informazione;

**che** il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n.133 del 18 dicembre 2008 e n.5 del 29 gennaio 2009, ha selezionato e riconosciuto ASMENET Calabria nella Regione Calabria, quale unico CST/ALI per l'erogazione di servizi di e Government a favore dei piccoli e medi comuni della Calabria, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" - Alleanze locali per l'innovazione;

**che** la ASMENET Calabria ha dato un forte impulso alle amministrazioni locali verso la digitalizzazione dei servizi informatici e telematici, ed ha promosso diverse iniziative volte ad una maggiore trasparenza.

#### CONSIDERATO :

**che** il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:

- Protocollo informatico e gestione documentale
- Sito internet comunale (conforme ai requisiti di qualità e accessibilità richiesti dalle norme previste dal Codice della PA Digitale D.Lgs. 159/06) che comprende il sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali
- Assistenza Informatica (da remoto)
- Assistenza per la registrazione sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA)
- Registrazione dominio "gov.it"
- Sistema di backup dei servizi
- Albo Pretorio On Line - Sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e s.m.i)
- firma digitale facile
- caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC)

- caselle di Posta Elettronica Istituzionale
- Registrazione del dominio di Posta Elettronica Istituzionale
- Albo fornitori telematico
- Piattaforma on-line delle Comunità Professionali dove è possibile entrare in contatto, condividere e scambiare esperienze con soggetti operanti all'interno della P.A.

**che** la fruizione dei servizi, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota associativa annua al CST garantisce agli Enti aderenti la fruibilità di tali servizi; i servizi base rientrano in questa tipologia.

**che** gli enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico-finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

**che** con il CST è possibile semplificare la gestione dei servizi tecnologici e di supporto tecnico amministrativo e organizzativo, in modo da contenere al massimo i costi di gestione grazie alla massa critica degli Enti partecipanti all'aggregazione.

**Constatato**

**che** Questa Amministrazione condivide la modalità organizzativa della gestione in forma associata di servizi, quale strumento che consente non solo di offrire servizi di elevata qualità ma anche di realizzare importanti economie di scala;

**che** è intendimento di questa Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio.

**RILEVATO** che il numero degli abitanti al 31/12/2014 è pari a **3634** ;

**RITENUTO** necessario provvedere all'impegno e alla contestuale liquidazione della quota di mantenimento dei suddetti servizi ;

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia

## **DETERMINA**

**La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto ;**

**1) DI IMPEGNARE e LIQUIDARE** per i motivi espressi in narrativa, in favore dell'ASMENET Calabria , la somma di €. 1.773,00 (n° **3634** abit. x **0,4 + iva 22%**) quale quota di adesione ai servizi del CST, per l'anno 2015;

**2) DI IMPUTARE** la spesa di che trattasi al cap. 134 redigendo bilancio 2015. ;

**3) DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile dell'Area Economico-finanziaria per gli adempimenti di propria competenza ;

**4) DI PUBBLICARE** la presente all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché sul sito ufficiale del Comune per la trasparenza degli atti -

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

( Rag. Salvatore Lipari )

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, a norma dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012 ;

Lì 29/09/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO  
( Rag. Salvatore Lipari)**

---

## SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

**PARERE di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis del Decreto Legislativo 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012 ;

N. IMP. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ ( ) RR.PP. \_\_\_\_\_ ( ) CO -DEL \_\_\_\_\_

N. LIQ. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ ( ) RR.PP. \_\_\_\_\_ ( ) CO - DEL \_\_\_\_\_

Lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO  
( Rag. Salvatore Lipari )**

---

## **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni all'Albo Pretorio, ATTESTA che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo medesimo e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi -

Lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**