



COMUNE DI BRANCALEONE

Città Metropolitana di Reggio Calabria

UNITA' OPERATIVA N° 3

SERVIZIO URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - LAVORI PUBBLICI

Via Regina Margherita, 89036 Brancaleone Tel. (+39) 0964 933008 – Fax (+39) 0964 934065

E-mail – comunebrancaleone@tiscali.it - ufficiotecnicoبرانcaleone@asmepec.it

Reg. Gen. N. 326

DETERMINA N. 189 DEL 18/10/2017

IL RESPONSABILE

OGGETTO: Liquidazione per la fornitura di due personal computer per l'ufficio tecnico - CIG: Z6F200BBC7.

PREMESSO:

CHE il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, attribuisce ai responsabili dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

CHE con decreto della Commissione Straordinaria n. 08 del 27/09/2017, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area tecnica di questo Ente ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000;

CHE con determina n. 184 del 26/09/2017 è stato approvato il preventivo di spesa ed impegnata la relativa spesa per la fornitura di quanto in oggetto, per un totale di € 1.278,00 Iva compresa;

VISTA la fattura n. 17/PA del 11/10/2017, presentata dalla YepLab di Milea Francesco ed acquisita al protocollo generale al n. 6025 del 12/10/2017, dell'importo di € 1.278,00, non soggetta al pagamento dell'iva ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, L. 190/2014;

VERIFICATO che la suddetta fattura contiene tutti gli elementi richiesti dalla vigente normativa;

CONSIDERATO che la stessa fattura, in quanto regolarmente emessa e contenente tutti i necessari elementi, è stata conseguentemente trasmessa al Settore Programmazione Economica e Finanziaria per l'inserimento nel Registro Unico delle Fatture;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione della suddetta fattura, essendo stata regolarmente eseguita la fornitura ordinata;

CHE è stata acquisita la certificazione attestante la regolarità contributiva, come da DURC recante numero protocollo INPS_7744048, con scadenza validità 27/12/2017;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 56/2017 e s.m.i.;

ATTESA la competenza del Dirigente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO l'art. 17 – TER D.P.R. 633/12;

DETERMINA

- **Di approvare** quanto in narrativa esposto che qui si intende integralmente riportato;
- **Di liquidare**, per le motivazioni esposte in premessa, in favore della ditta YepLab di Milea Francesco, con sede legale in Brancaleone (RC) Via Zelante, snc, P.I. 02910970801, la somma complessiva di € 1.278,00, non soggetta al pagamento dell'iva ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, L. 190/2014, relativa alla fattura n. 17/PA del 11/10/2017, emessa a corrispettivo della prestazione resa in esecuzione dell'affidamento disposto con la determinazione n. 184 del 26/09/2017 per la fornitura di cui in oggetto;
- **Di autorizzare** l'emissione del mandato di pagamento della sorte capitale di € 1.278,00 a favore della ditta YepLab di Milea Francesco, da estinguere mediante accredito di bonifico sul conto

corrente bancario dedicato e identificato dal codice IBAN IT 43E0760116300001038067870, intestato allo stesso creditore presso Poste Italiane, curando di inserire sullo stesso mandato di pagamento il numero di **CIG: Z6F200BBC7**;

- **Di liquidare** la somma di €. 1.278,00 al capitolo 244/7 del bilancio in corso, impegno n. 171;
- **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- **Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per giorni 15 (quindici) naturali e consecutivi.

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Francesco Gerace