



COMUNE DI BRANCALEONE
(Prov. di Reggio Calabria)

UNITA' OPERATIVA N° 1

SERVIZI: SEGRETERIA, SOCIALI, SCOLASTICI, COMMERCIO, DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N° 85

Assunta il giorno **VENTISETTE** del mese di **AGOSTO** dell'Anno **DUEMILATREDICI**

OGGETTO : Programma manifestazioni estive 2013 - Assunzione impegno di spesa e liquidazione 50% del contributo alla PRO LOCO -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO :

- **che**, anche quest'anno, come per gli anni precedenti, nel nostro Comune, nel periodo estivo, vengono realizzate manifestazioni e attività ricreative, appuntamento di grande richiamo di tutta la cittadinanza e dei numerosi turisti che vi soggiornano in questo paese;
- **che** la Pro-Loco di Brancaleone collaborando da sempre con il Comune per tutte le iniziative territoriali attinenti alle proprie finalità e alla realizzazione di attività ricreative, culturali e sociali, in data 03/07/2013, protocollo n. 4457, ha proposto a quest'Amministrazione un programma di manifestazioni denominato " Estate 2013 " con richiesta di un adeguato supporto economico nella misura di €. 8.000,00 ;
- **che** la G.C. con delibera n. 62 del 25/07/2013 approvava il suddetto programma e nel contempo affidava alla PRO LOCO l'organizzazione e l'esecuzione delle manifestazioni ivi riportate concedendo un contributo di €. 8.000,00;
- **che** con lo stesso atto, si autorizzava il sottoscritto a compiere tutti gli atti di gestione finalizzati all'assunzione del relativo impegno di spesa ;

RITENUTO, pertanto, provvedere all'impegno della somma e alla contestuale liquidazione del 50% dell'importo concesso all'Associazione predetta;

ACQUISITO il codice CIG : **Z6B0B488C3**

VISTO l'art. 107 del TUEL 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) DI APPROVARE** quanto in narrativa esposto che qui si intende essere riportato ;
- 2) DI PROCEDERE** , pertanto, in riferimento al programma proposto dalla Pro Loco, che si allega alla presente, ed approvato con delibera do G.C. n. 62 del 25/07/2013, all'assunzione dell'impegno della somma di €. 8.000,00 imputandola al Cap. 745 nel bilancio 2013 in corso di redazione ;
- 3) DI LIQUIDARE**, alla Pro Loco il 50% del contributo concesso a parziale sostegno delle spese organizzative ;
- 4) DI DARE ATTO** che alla liquidazione del saldo del contributo, pari a complessivi € 4.000,00, si provvederà con separata e successiva determinazione, a presentazione di dettagliata rendicontazione con allegate pezze giustificative in copia conforme ;
- 5) DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente per i provvedimenti di propria competenza pubblicandola all'Albo Pretorio per pubblicità notizie e sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge 69/2009 -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(**Valastro Anna**)